

Umowa nr ZP 2/2020

W w dniu pomiędzy:

Powiatem Trzebnickim, 55-100 Trzebnica, ul. Ks. Dziekana Wawrzyńca Bochenka 6, NIP 915-16-05-763 - Domem Pomocy Społecznej, 55-120 Oborniki Śląskie, ul. Stefana Kard. Wyszyńskiego 33

reprezentowanym przez:

1. Dyrektor Domu - **Halina Kucznier**

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a.....

reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą,**

w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu prowadzonym z pominięciem ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, albowiem wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30 000 Euro (art. 4 pkt 8 ww. ustawy), zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: Świadczenie usług pralniczych dla Domu Pomocy Społecznej w Obornikach Śląskich z filią w Rościszawicach (adresy: ul. Wyszyńskiego 33, 55-120 Oborniki Śląskie oraz ul. Polna 43, Rościszawice) w zakresie asortymentu (załącznik nr 1) w ilości ok. 25800 kg o szacunkowej wartości (słownie:) brutto.

2. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

1) odbioru asortymentu na swój koszt i ryzyko z Domu Pomocy Społecznej w Obornikach Śląskich z filią w Rościszawicach (adresy: ul. Wyszyńskiego 33, 55-120 Oborniki Śląskie oraz ul. Polna 43, Rościszawice),

2) dezynfekcji, moczenia, prania, krochmalenia, suszenia, prasowania, maglowania (dalej także łącznie: usługi pralnicze),

3) dostawy swój koszt i ryzyko czystego asortymentu do pralni Zamawiającego, z której asortyment został odebrany.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość w czasie trwania umowy zmniejszenia lub zwiększenia ilości asortymentu przeznaczonego do usług pralniczych. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego z tego tytułu.

4. Wykonawca oświadcza, że pralnia, w której wykonywany będzie przedmiot umowy, spełnia wymagania sanitarno-higieniczne określone w przepisach prawnych i może świadczyć usługi na rzecz Zamawiającego .

5. Wykonawca – w obecności swojego upoważnionego przedstawiciela zobowiązany jest do poddawania się kontroli w zakresie należytego wykonania przedmiotu umowy, przeprowadzanej przez Zamawiającego w określonych przez Zamawiającego terminach.

6. Wykonawca zobowiązany jest realizować uzasadnione zalecenia pokontrolne przedstawione przez Zamawiającego na podstawie protokołów pokontrolnych pod rygorem skutków prawnych.

§ 2.

1. Przekazywanie asortymentu Wykonawcy przed wykonaniem usług pralniczych i jego odbiór przez Zamawiającego po wykonaniu usług pralniczych następować

będzie sukcesywnie, dwa razy w tygodniu, we wtorek i piątek każdego tygodnia od godz. 08:00 do godz. 14:00.

2. Przekazywanie asortymentu Wykonawcy przed wykonaniem usług pralniczych następować będzie na podstawie protokołu przekazania, w którym określone są ilości asortymentu w sztukach oraz wagi w kilogramach potwierdzonych podpisem przedstawiciela Zamawiającego i przedstawiciela Wykonawcy (kierowcy).

3. Odbiór asortymentu przez Zamawiającego po wykonaniu usług pralniczych (suchego i czystego) następować będzie w pralni Zamawiającego na podstawie protokołu odbioru, w którym określone są ilości asortymentu w sztukach oraz wagi w kilogramach potwierdzonych podpisem przedstawiciela Zamawiającego i przedstawiciela Wykonawcy (kierowcy).

4. Zamawiający, w razie stwierdzenia nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, składa pisemną reklamację w zakresie stwierdzenia wad (w tym wad ilościowych i jakościowych) w postaci informacji potwierdzonej mailem (adres:) i zobowiązuje tym Wykonawcę do natychmiastowej reakcji do 48 godzin – polegającej na wyznaczeniu przez Wykonawcę i Zamawiającego dodatkowego terminu nieodpłatnego dokonania poprawek lub odkupienia zniszczonego lub zagubionego asortymentu.

5. Uzgodnienia ustne muszą być potwierdzone mailem wystosowanym przez Wykonawcę do Zamawiającego, akceptującym warunki wykonania reklamacji. Jeżeli w ciągu 24 godzin od momentu zgłoszenia Wykonawca nie zareaguje mailem na reklamację Zamawiającego uznaje się reklamację za zasadną i ostateczną.

§ 3.

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie określonej w załączniku nr 1 za kilogram asortymentu odebranego przez Zamawiającego po wykonaniu usług pralniczych.

2. Strony ustalają, że za każdorazowe odebranie asortymentu przez Zamawiającego po wykonaniu usług pralniczych, Zamawiający zapłaci Wykonawcy za prawidłowe wykonanie umowy na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, tj. faktury wystawionej zgodnie z ust. 3-5.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy, w tym w szczególności: koszty transportu, ubezpieczenia, załadunku, rozładunku.

4. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę na podstawie protokołu odbioru i wskazać jako nabywcę:

**Powiat Trzebnicki,
55-100 Trzebnica,
ul. Ks. Dziekana Wawrzyńca Bochenka 6,
NIP 915-16-05-763,**

natomiast w rubryce odbiorca należy wpisać:

**Dom Pomocy Społecznej w Obornikach Śląskich,
ul. Stefana Kard. Wyszyńskiego 33,
55-120 Oborniki Śląskie.**

5. Termin zapłaty faktury wynosi 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy:

.....

6. Prawa, obowiązki i wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przez Wykonawcę przenoszone na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

7. Za termin zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4.

1. W przypadku zagubienia bądź zniszczenia asortymentu Wykonawca zobowiązany jest do odkupienia nowego tożsamego rodzajowo asortymentu w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia reklamacji, o której mowa w § 2.
2. W przypadku opóźnienia w realizacji obowiązku, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający ma prawo bez dalszych wezwań do obciążenia kosztami zakupu Wykonawcę.
3. Niezależnie od obowiązku Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania umowy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych w wysokości:
 - a) 100 zł (słownie: sto złotych) – za każdy dzień opóźnienia w odbiorze albo przekazaniu asortymentu lub niewykonania obowiązku, o którym mowa w ust. 1,
 - b) 2% szacunkowej wartości brutto niezrealizowanego przedmiotu umowy - w przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody wyrządzonej Zamawiającemu z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy przewyższającej zastrzeżone kary umowne.

§ 5.

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas oznaczony tj. od dnia 01.01.2020 r. do dnia 31.12.2020 r.

§ 6.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o fakcie realizowania przez Wykonawcę umowy w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy, zaproszenia do składania ofert lub normami i warunkami określonymi prawem wraz z prawem naliczenia kary umownej w wysokości 5 % szacunkowej wartości umowy brutto, o której mowa w § 1 ust.1.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 7.

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego w tym przepisy ustawy Kodeks Cywilny.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz Wykonawca.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

Niniejszy wzór umowy akceptuję

.....